

會議場地使用及收費標準(附件一)

(一) 會議場地及類別

場地 Rooms	長X寬 LENGTH(CM)X WIDTH(CM)	面積 AREA(Ping)	高度 HEIGHT(CM)	座位配置圖及容納人數 Seating Capacity				
				川字型 U SHAPE	口字型 HOLLOW SHAPE	教室型 CLASSROOM	戲院型 THEATER	宴席型 BANQUET
1M樓	(會)如意廳	1258X680	約26	250	57人	42人	50人	80人
	吉祥廳	1946X1200	約70	240	114人	60人	80人	120人

(二) 會議時段說明

場次	上午 MORNING	下午 AFTERNOON	晚上 EVENING
時間	08:00-12:00	13:00-17:00	18:00-21:00

(三) 會議餐點(1桶約40人飲用 半桶約20人飲用)

飲料-冷	黑咖啡	紅茶	柳橙汁
飲料-熱	黑咖啡	紅茶	
飲料費用	1桶NT\$1000	1桶NT\$500	1桶NT\$500
飲料費用	半桶NT\$500	半桶NT\$250	半桶NT\$250

餐點選項	蛋糕、水果、三明治
餐點費用/人	三選一NT\$120 三選二NT\$150 三選三NT\$180

(四) 會議場租費用

(會)如意廳\$5000/4小時

吉祥廳\$10000/4小時

時段計算：每次以4小時計，逾時比照延長時段收費，事前布置場地超過1小時比照租借時段收費。

(五) 會議說明

* 會議室使用設施： 提供投影機，麥克風、螢幕、白板、紙、筆、水。桌上型電腦、筆記型電腦需客人自備。

* 場地租借：不另加10%服務費。

* 清潔費：自備茶點每場加收\$500元。自訂便當另加收\$500元。

* 開會人員於本飯店住宿或餐飲消費時，另有優惠折扣，歡迎洽詢。

* 裝置特殊燈光或電訊(非原設備者所提供之)，應事先申請並由飯店工務單位配合，費用另計。

* 以上會議租金如有變動，飯店保有變更之權利。

訂席專線 03-8325589#1931

傳真 03-8326589